Приложение 1

к Порядку

(пункт 2.5.)

**АНКЕТА ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ УСЛУГИ АБОНЕМЕНТА на 20\_\_\_ год**

**на получение ГЗПО и филателистической продукции на карту клиента**

**№ \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Отделение почтовой связи, в котором будет проводиться обслуживание |  |

**Правила пользования абонементом:**

1. Реализация ГЗПО и филателистической продукции по услуге абонемента распространяется исключительно на художественные почтовые марки и художественные конверты, маркированные конверты и маркированные карточки, утвержденные в Ежегодном тематическом плане выпуска почтовых марок, маркированных конвертов и почтовых карточек, художественных маркированных конвертов и почтовых карточек, специальных почтовых штемпелей на текущий год.

Настоящий Порядок не распространяется на выпуски, не включенные в тематический план на текущий год.

2. Владелец карточки клиента с подключенной услугой абонемента гарантированно получает ГЗПО и филателистическую продукцию в течение года, на который оформлена такая услуга, в количестве:

Художественных марок:

отдельных марок – не более 5 (пять) единиц;

кварт блоков марок – не более 5 (пять) единиц;

в малых листах – не более 5 (пять) единиц;

в блоках – не более 5 (пять) единиц;

в сцепках – не более 5 (пять) единиц;

в марочных листах – не более 5 (пять) единиц.

Художественный немаркированный конверт «Первый день» (КПД) – не более 5 (пять) единиц.

Художественный немаркированный конверт – не более 5 (пять) единиц.

Маркированный конверт – не более 5 (пять) единиц.

Маркированная карточка – не более 5 (пять) единиц.

3. В случае выпуска ГУП ДНР «ПОЧТА ДОНБАССА» ГЗПО и филателистической продукции ограниченным тиражом до 1000 экземпляров клиенты с подключенной услугой абонемента обеспечиваются соответствующей продукцией в пределах производственных возможностей, но не менее одного экземпляра  
(с учетом номенклатуры видов продукции) каждому клиенту при условии оформления услуги абонемента до даты продажи таких ГЗПО и филателистической продукции.

4. Владелец карточки клиента с подключенной услугой абонемента, обязан выкупать заказанные ГЗПО и филателистическую продукцию в течение 21 календарного дня со дня её поступления в продажу на ОПС ГУП ДНР «ПОЧТА ДОНБАССА».

5. В случае если клиент не выкупил ГЗПО и филателистическую продукцию в установленные сроки, или выкупил в объеме меньше указанного в анкете, услуга абонемента на карточке клиента аннулируется, обслуживание по данной операции прекращается, ГЗПО и филателистическая продукция передается в свободную продажу. Возобновление услуги абонементного обслуживания возможно согласно п. 2.3. настоящего Порядка.

6. Владелец карточки клиента с подключенной услугой абонемента обязан лично выкупать заказанную ГЗПО и филателистическую продукцию. Передача карточки клиента третьим лицам запрещается. При получении продукции владелец обязан предъявить карточку клиента и один из следующих документов: паспорт гражданина, адресную справку, временное удостоверение личности гражданина Донецкой Народной Республики, удостоверение на постоянное проживание на территории Донецкой Народной Республики, военный билет (для лиц, проходящих военную службу).

7. Выкупать заказанные ГЗПО и филателистическую продукцию в рамках услуги абонемента возможно по доверенностям в случаях:

пребывания клиента на стационарном лечении;

пребывания клиента на лечении в госпитале, санатории или другом лечебном учреждении;

пребывания клиента военнослужащего в пунктах дислокации военных частей;

пребывания клиента в следственном изоляторе.

В указанных случаях доверенности, предоставляемые доверенными лицами, должны быть удостоверены соответственно:

руководителем, заместителем руководителя по медицинской части учреждения здравоохранения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, либо Российской Федерации, в котором доверитель (клиент) находится на стационарном лечении;

начальником лечебного учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

командиром (начальником) воинской части, объединения, учреждения;

начальником следственного изолятора.

Срок действия таких доверенностей составляет один календарный месяц.

Выкуп заказанных в рамках услуги абонемента ГЗПО и филателистической продукции по удостоверенной нотариусом доверенности не предусмотрен.

8. ГУП ДНР «ПОЧТА ДОНБАССА» имеет право отказать в выдаче ГЗПО и филателистической продукции при отсутствии карточки клиента с подключенной услугой абонемента, а также в случае отсутствия возможности идентифицировать личность владельца карточки клиента с подключенной услугой абонемента.

9. Владельцы карточки клиента с подключенной услугой абонемента имеют приоритет для получения ГЗПО и филателистической продукции в течение года.

**ЗАКАЗ ГЗПО и филателистической продукции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование продукции | Кол-во |
|  | Художественных марок: | X |
|  | отдельных марок – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | кварт блоков марок – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | в малых листах – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | в блоках – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | в сцепках – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | в марочных листах – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | Художественный немаркированный конверт «Первый день» – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | Художественный немаркированный конверт – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | Маркированный конверт – не более 5 (пять) единиц |  |
|  | Маркированная карточка – не более 5 (пять) единиц |  |

С порядком ГУП ДНР «ПОЧТА ДОНБАССА» по распространению ГЗПО и филателистической продукции по услуге абонемента, подключенной на карточку клиента, и условиями обслуживания ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Законом ДНР «О защите персональных данных» для целей, определенных Порядком распространения ГУП ДНР «ПОЧТА ДОНБАССА» Государственных знаков почтовой оплаты и филателистической продукции по услуге абонемента, подключенной на карточку клиента.

Анкета действует в течение 1 (одного) календарного года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

|  |
| --- |
| *Заполняется сотрудником отдела филателии в случае аннулирования услуги абонемента*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Дата аннулирования услуги абонемента*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Причина аннулирования услуги абонемента*  *Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |